

ПРОТОКОЛ № 4

заседания управляющего совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – детский сад (дистанционно)
от 08.12.2022

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Осипова Е.Ю. – председатель управляющего совета, родитель;
Рущкая А.Л. – член управляющего совета, директор;
Заенчиковская А.А. - член управляющего совета, родитель;
Горячкина Л.С.- член управляющего совета, родитель;
Иванова А.А.- член управляющего совета, родитель;
Фрумузаки В.В. - член управляющего совета, воспитатель;
Киреева А.В. - член управляющего совета, родитель;
Левина О.М. - член управляющего совета, родитель;
Крутилёва И.Ю.- член управляющего совета, родитель
Седых Т.П. – член управляющего совета, воспитатель;
Кузьминчук Е.В.- член управляющего совета, зам.директора;
Козакова Е.М.- член управляющего совета, педагог - психолог;

Отсутствовали:

Черипенко Л.П.- представитель учредителя, начальник управления образования администрации г. Покачи
Халилбагинова Д.М. - член управляющего совета, родитель;

Приглашенные: Граф Л.Р., главный бухгалтер; Штанько Т.А., педагог- организатор

Вопросы:

1. Отчет руководителя учреждения о результатах образовательной деятельности за 4 квартал 2023 года. А.Л. Рущкая, директор
Е.В. Кузьминчук, зам. директора
2. Отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год: - результаты статистического отчета 85-К; - выполнение муниципального задания; - выполнение плана ФХД; -использование финансовых средств от приносящей доход деятельности; -утверждение отчета по приносящей доход деятельности. Л.Р.Граф, главный бухгалтер
- 3.Согласование сметы по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на 2023 год (с изменениями). А.Л. Рущкая, директор
Л.Р.Граф, главный бухгалтер
4. О сохранении и укреплении здоровья воспитанников. Штанько Т.А., педагог - организатор

Ход заседания:

1. По первому вопросу

Слушали: отчет директора МАДОУ Центр развития ребенка – детский сад о результатах образовательной деятельности за 4 квартал 2022 год. Алла Леонидовна обратила внимание на самые главные аспекты образовательной деятельности: основу общеобразовательной программы дошкольного воспитания детского сада воспитания и обучения детей в детском

саду. Особое место в деятельности дошкольного учреждения отводится деятельности, связанной с укреплением здоровья воспитанников, внедрению здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательный процесс, а также привитие детям навыков здорового образа жизни.

Деятельность руководителей ДОУ направлена на соблюдение всеми сотрудниками детского сада инструкций по охране жизни и здоровья детей, организацию, осуществление медико-педагогического контроля за физическим воспитанием детей, выполнение требований СанПиН. Уровень двигательной подготовленности определяется инструктором физ. воспитания один раз в течение учебного года по развитию основных движений, двигательных навыков и качеств, что помогает определить успешность освоения программного материала. Создание условий для реализации индивидуального подхода к ребенку:

- При планировании образовательной работы учитывается уровень детского опыта, физиологические и возрастные особенности, тип темперамента, наклонности и желания;
 - Выявляются дети группы риска (по медицинским и психолого-педагогическим показаниям) на ПМПк учреждения;
 - Созданы условия для разнообразной самостоятельной деятельности детей в группах;
 - Создания условий для формирования психологической готовности ребенка к школе.
- Остановилась на развивающей среде в учреждения. Одна из немаловажных задач ДОУ - удовлетворить запросы всех родителей, предоставить образовательные услуги в соответствии с их потребностями.

Для выявления образовательных запросов и особенностей семейного воспитания при поступлении в ДОУ родители заполняли подробные анкеты, позволяющие в короткий срок педагогам найти индивидуальный подход к каждому ребенку, оптимизировать процесс адаптации к условиям детского сада.

Решили: Принять к сведению отчет директора МАДОУ ЦРР – д/с за 4 квартал 2022 год.

Голосование: единогласно

2. По второму вопросу

Слушали: Граф Л.Р. – Отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2022 год

Решили: Принять к сведению отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2022 год

Голосование: единогласно

3. По третьему вопросу

Слушали: – Граф Л.Р. – Сообщила о необходимости согласовать Смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности на 2023 год, (доходы текущего года – 6248173,17; расходы текущего года - заработная плата(ст.211) 563844,08, страховые взносы(ст.213) – 170292,46; прочие работы, услуги (ст.226) – 401097,79; прочие налоги и сборы – (ст.291) 54519,24; увеличение стоимости материальных запасов (ст. 340) 4703251,21).

Выступили:

-Осипова Е.Ю. – предложила согласовать Смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности на 2023 год, с внесенными изменениями.

Решили: Согласовать Смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности на 2023 год, с внесенными изменениями.

Голосование: единогласно.

4. По четвертому вопросу

Слушали: Штанько Т.А., которая рассказала о сохранении и укреплении здоровья воспитанников и их безопасности. О соблюдении режима дня, о закаливающих процедурах, о режиме питания, о безопасных условиях пребывания детей и сотрудников в учреждении.

Решили:

- Всем сотрудникам соблюдать требования пожарной, антитеррористической безопасности.
- Усилить меры ответственности и бдительности всем сотрудникам во время пребывания детей в учреждении.

- Продолжать соблюдать санитарно – гигиенические требования в целях нераспространения
ОРВИ, ОКИ, Кори, внебольничной пневмонии.

Голосование: единогласно

Председатель управляющего совета



/ Е.Ю. Осипова

Секретарь управляющего совета



/Т.П. Седых