

## ПРОТОКОЛ № 4

заседания управляющего совета муниципального автономного  
образовательного учреждения Центр развития ребенка – детский сад

дошкольного

от 25.01.2025

### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Иванова А.А. - председатель управляющего совета;  
Руцкая А.Л. – член управляющего совета, директор;  
Заенчиковская А.А. - член управляющего совета, родитель;  
Горячкина Л.С.- член управляющего совета, родитель;  
Крутилёва М.Ю. член управляющего совета, родитель  
Фрумузаки В.В. - член управляющего совета, воспитатель;  
Киреева А.В. - член управляющего совета, родитель;  
Наибова Х.Ж.- член управляющего совета, родитель;  
Седых Т.П. – член управляющего совета, воспитатель;  
Кузьминчук Е.В., член управляющего совета, зам.директора;  
Доника А.И.- педагог - психолог

### Отсутствовали:

Черипенко Л.П.- представитель учредителя, начальник управления  
образования администрации г. Покачи

Халилбагинова Д.М. - член управляющего совета, родитель

### Вопросы:

- |                                                                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. Отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год:                             | А.Л. Руцкая, директор                                 |
| - результаты статистического отчета 85-К;                                                        | Л.Р. Граф, главный бухгалтер                          |
| - выполнение муниципального задания;                                                             |                                                       |
| - выполнение плана ФХД;                                                                          |                                                       |
| -использование финансовых средств от приносящей доход деятельности;                              |                                                       |
| -утверждение отчета по приносящей доход деятельности.                                            |                                                       |
| 2.Согласование план финансово – хозяйственной деятельности на 2025 год, с внесенными изменениями | А.Л. Руцкая, директор<br>Л.Р. Граф, главный бухгалтер |
| 3.Вопросы комплексной безопасности воспитанников. «О контрольно – пропускном режиме».            | Ю.В. Самсонова, зам. директора                        |
| 4. Согласование отчета о самообследовании за 2024 год                                            | А.Л. Руцкая, директор                                 |

### Ход заседания

#### 1.По первому вопросу

**Слушали:** Граф Л.Р., главного бухгалтера, Отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год

**Решили:** Принять к сведению отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год

Голосование: единогласно

## **2. По второму вопросу**

**Слушали:** Граф Л.Р., главного бухгалтера сообщила о необходимости согласовать план финансово – хозяйственной деятельности на 2025 год, с внесенными изменениями

**Выступили:**

-Иванова А.А. – предложила согласовать план финансово – хозяйственной деятельности на 2025 год, с внесенными изменениями.

**Решили:** Согласовать план финансово – хозяйственной деятельности на 2025 год, с внесенными изменениями.

Голосование: единогласно

## **3. По третьему вопросу**

**Слушали:** Самсонову Ю.В., которая отметила что, комплексная безопасность дошкольного образовательного учреждения представляет собой состояние защищенности от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее его безопасное функционирование.

В рамках воспитательной работы в ОУ организуются:

разъяснительная работа в группах и коллективах по безопасности;

беседы и инструктивные занятия с воспитанниками и работниками по безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях;

встречи с представителями правоохранительных органов и других силовых структур;

доведение информации по проблемам безопасности и рекомендаций по безопасному поведению воспитанников на родительских собраниях;

оформление наглядной агитации по тематике безопасности.

В профилактических целях в ОУ в установленное время проводятся:

периодические осмотры помещений;

контроль технического состояния конструкций здания и систем жизнеобеспечения (водопровода и канализации, вентиляции воздуха, водяного отопления, электрических сетей и т.п.);

осмотры территории, ограждения, входных ворот и калиток;

проверка состояния наружного освещения;

проверка функционирования охранных систем.

С 01.03.2025 в учреждении будет круглосуточная охрана. Должности сторож, вахтер будут сокращены.

**Слушали:** Горячкина Л.С...- отметила что нужно еще раз в группы донести информацию о пользовании родителей карточками доступа.

**Слушали:** Крутилеву М.Ю. А.В.- поддержала Горячкину Л.С..., в целях антитеррористической безопасности особое внимание уделить контролю доступа в учреждение.

**Решили:** Принять к сведению вопрос о комплексной безопасности воспитанников МАДОУ ЦРР – д/с. Членам управляющего совета донести информацию по группам на наличие ключей доступа.

## **4. По четвертому вопросу**

**Слушали:** Руцкую А.А.- о необходимости согласования отчета по самообследованию.

**Выступила:** Иванова А.А.- для объективной оценки состояния образовательного процесса предложила, в соответствии с компетенцией УС, проинформировала об участии представителей управляющего совета по проведению самообследования результатов деятельности учреждения за 2023 год:

**Выступили:** Крутилева А.Ю. – Предложила признать работу членов комиссий в работе рабочей группы по подготовке Отчета по самообследованию МАДОУ ЦРР – д/с за 2024 год по своим направлениям оптимальным.

Голосование: единогласно

**Решили:** Признать работу членов комиссий в работе рабочей группы по подготовке Отчета по самообследованию МАДОУ ЦРР – д/с за 2024 год по своим направлениям оптимальным.

Председатель управляющего совета



/ А.А. Иванова

Секретарь управляющего совета



/ Т.П. Седых